

2022/02/15

المدرسة العليا لدراسة التعليم التكنولوجي سكيكدة
المقاسي والتشريع المدرسي
المسوى : سنة - خامسة مقننة ميكانيكية و طرائف
الأساتذة : د / عبد الله فتحي

س 1 / أذكر حالات الموظف مع الشرح .

س 2 / أ - ما الفرق بين الأداءات العينية والأداءات النقدية
ب - اشرح التعويضات في حالة : - عطلة أمومة
- عطلة مرضية

ج - العمال الذين سيتخذ بهم الفواهم ، إلى أي صندوق وطني للضمان
الإجتماعي ينتمون ؟ وماذا تسمى هذه الفئة ؟

د - أذكر اثنين من دوي الحقوق .

هـ - من المسؤول عن التعويضات في حالة العوادي المدرسية ؟

س 3 / أ - من لهم الأهل ، الفروع ، الصواشي في التشريع المدرسي ؟

ب - أذكر أربعة من العيديات مدفوعة الأجر مع ذكر المدة
ج - ماذا يترتب عن غياب المعلم في آخر يوم دراسي قبل العطلة مثلا
عطلة الربيع ولم يمض معهن خروج ؟

س 4 / أ - أذكر تاريخ ميلاد المنظومة التربوية الجزائرية الجديدة
بعد الاستقلال ؟
ب - عرف الجزائر ؟

س 5 / أ - أجب بجمع أو خطأ مع تصحيح الخطأ

أ - التعليم في الجزائر بعد الاستقلال يشدرج تحت النظام التربوي
ب - التعليم في الجزائر أثناء الاستقلال القرشي يسمى التعليم
في المرحلة الكولونيالية .

ج - يستطيع الأستاذ في المرحلة الثانوية أن يمارس نشاطا تربويا
أقلية

د - التعليم الثانوي لا يدرج في السابق ضمن التعليم الأساسي.

ر - مجلس التأديب من مهامه إقرار العقوبات فقط.

و - يمثل مدير الثانوية سلطة قضائية.

هـ - المؤسسات العمومية كالمدارس والثانويات تتمتع بالشخصية المعنوية.

ل - تدرج التعاقدية ضمن الأعمال المكلفة للمدرسة.
ي - السلطة التي تعاقب المعلم في حالة ارتكابه مخالفة هي السلطة التي قامت بتعيينه.

مس 6 / أكمل ما يلي :

أ - التعليم في الجزائر إجباري لجميع الأطفال من السنة السادسة من العمر إلى نهاية السنة
.....

ب - من بين الطرق التي يستعملها علماء النفس في التعرف على مصها مين خطاب وزير التربية أو خطاب المفتش في ندوة مثلا هي طريقة
.....

مس 7 / احقق يقي الأستاذ نفسه من العقوبات التي يمكن أن يتعرض لها أثناء ارتكابه مخالفات في إطار ممارسة مهامه. موضحا أنواع المخالفات والالتزامات التي من الواجب القيام بها.

الله المستعان

بسم الله الرحمن الرحيم

2022/02/15

المدرسة العليا لأستاذة التعليم التكنولوجي سيكدة

المقاييس التشريعية المدرسية

المستوى : سنة خامسة لثانوية سيكدة و طرائف

الأستاذة : د / قد اش فتحية

الإجابة القوجية

ج 1 : حالات الموظف أربعة : (01)

1 - الخدمات الفعلية ، 2 - الإحالة على الاستدعاء ، 3 - الإحالة على الإندابات ، 4 - الخدمات الوطنية .

ج 2 : الفرق بين الأداءات النقدية والعينية : (01)

الأداءات العينية : تكفل هيئات الضمان الاجتماعي (صندوق الضمان الاجتماعي للموظفين والعاملين الوطنيين) لعمال التربية والثقافة (بمصاريف العناية الطبية لصالح المؤمن له وذوي الحقوق من تعويضات طبية وصيدالية أدوية ، تمليك جراحية أشعة ، الأداءات النقدية : 0,5 للموظف الحق في منح تعويض يومي في حالة ما اضطر إلى الانقطاع مؤقتا عن عمله في أجرة يومية

ج 3 : التعويضات في حالة : (01)

0,5 - طلة أمومية : المدة القانونية لعطلة الأمومية 14 أسبوعا متتالية لحقها تستفيد من أدايات نقدية 100٪ فضلا عن الأدايات العينية من تعويضات في طبيع وصيد لاسم وضمان الأم والموالود في المستشفى والتكفل بالمصاريف المترتبة عن العمل والوقوع وتبعاته مثلا عمالية جراحية أو أشعة 0,5 - عطلة مرضية : إذا كانت مؤقتة التعويضات 50٪ من أجر المهنة اليومي الصافي وذلك من اليوم الأول إلى اليوم الخامس عشر ، ابتداء من اليوم السادس عشر الموالي للتوقف عن العمل 100٪ من الأجر في حالة الاستشفاء تستفيد من كامل الراتب مدة أيام المستشفى ، أما بالنسبة للعطلة المرضية للموظف كونه لا يمكنه العمل 100٪ طوال مدة أمهاتها (3) سنوات ج - العمال الذين سيخدمهم القواهم (01)

ينضمون إلى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي للعمال الأجراء 0,5

CNAS وتسمى هذه الفئة بالملحقين بالأجراء 0,5

هـ - المسؤول عن التعويضات في حالة العواذات المدرسية : التعاضدية المدرسية للعواذات المدرسية . (0,5 ن)

- ج ١: الأصول والفروع والعواشي في التشرع المدرسي: (٥٠, ٦٥)
- الأصول هم: الآباء والأجداد. ٥, ٢٥.
- الفروع هم: الأبناء والأحفاد. ٥, ٢٥.
- العواشي هم العواشي المباشرة: الإصوة والأضوات وأبناء الإصوة والأضوات.
- العواشي الغير مباشرة: الأعمام، الأخوال، العمات، الأخالات، أبناء الأعمام والأخوال والعمات والأخالات.
- ب - أربعة غيايات مدقوعة الأجر: (١٠)
- التغيب الخاص بالبحر: ثلاثون يوماً متتاليين. ٥, ٢٥.
- التغيب بسبب مناسم عائلي.
- زواج الموطف: ثلاثة أيام عمل - ازداد مولود للموطف: ثلاثة أيام عمل (استاجر) أو غير متاجر: خلال خمسة عشر يوماً بعد الولادة. ٥, ٢٥.
- زواج البنت أو الابن أو فتاة الابن: ثلاثة أيام عمل. ٥, ٢٥.
- وفاة أحد الأصول أو الفروع أو العواشي المباشرة للموطف: ثلاثة أيام عمل.
- وفاة زوج الموطف: ثلاثة أيام عمل. ٥, ٢٥.
- المدة مدة الطريق: إذا إقضى الأمر.
- تغيبات خاصة: مثل - تغيب الرياضي - تغيب الموطف الممثل الثقاني.
- التغيب للمشاركة في إدمان - التغيب للمشاركة في التكوين وتخصيص المستوى وذلك بطلب التغيب من طرف الهيئة - المعتمد إلى الهيئة المستقلة وتقوم هيئة المدة المطلوبة للنشاط + مدة الطريق مائة لتخصيص المستوى ٤ ساعات في الأسبوع.
- ج - تاريخ الميلاد المستوحى من التاريخ الجديد بعد الاستقلال هو:
- ج - يترتب عن غياي المعلم في آخر يوم دراسي قبل العطلة مثل عطلة الربيع ولم يهني محضر خروج: يعتبر غياي غير مدقوع الأجر يعني حرمانه من الراتب اليومي أو تكليفه بمهام إضافية أو حصة في العطلة، والحرمان من الراتب أو الأجرة اليومية يترتب بانتهاء العطلة.

$(0, 5)$

ج 5: يجب يصرح أو خطأ ، (2,75 ن)

مجلسه خدمت ذلك ۹۸۱ د : معذوق ، ر : خط ۹۸۲ ، التصحيح ر
لمجلسه التأديب مهام أخرى فضلا عن العقوبات منها تقديم مكافآت
للأمناء النجباء مع كل نهاية موسم دراسي

و: خطاء التصحيح ل: و: يعش مدير الشؤون سلطة سالم - او مباشره
ه: تصحيح ل: تصحيح، جاء تصحيح
و: خطاء التصحيح ل: و: يعش مدير الشؤون سلطة سالم - او مباشره

ج 62 = اکل مایہ = (81)

P - السادسة عشر اليوم والشمس والشمس

ب - طريقة تحليل المحتوى أو تحليل المضمون

7 ج : كيف يتغير الاستاذ نفسه من العقوبات التي يمكن أن يتعرض لها أثناء
إدراكه مخالفات في إطار ممارسة مهامه . (7)

الإجابة: في شكل مقال تشتمل مقدمة - عرض - خاتمة

ويشمل العرف : أولاً ذكر الحقوق والواجبات الخاصة بالأسرة منها :
- الحقوق : - الحق في الحياة بعد أداء الواجب الشرعي

- القوى الثلاث بعد أداء الخدمة الوطنية
 - الحماية الاجتماعية للمواطنين

الإستفادة من الخدمات الاجتماعية (الشفقة) - الأمانة - الصدقات - الوفاء

5- الرحلة والعطل القانوني - التكوين وتخصيص المهنة - العلاج (العائلي - الاجتماعي)

الإستقرار والأمان في الوطن - الحق في التمتع بحياة كريمة - الحق في التمتع بحياة كريمة - الحق في التمتع بحياة كريمة

١- الحماية مما قد يتبعه استعمال المادة (مادة 45 من الدستور)

لَهُنَّ أَزْوَاجٌ مُطَهَّرَاتٌ وَأُفْقٌ لَوْنُهُ خَضِرٌ وَفِيهِ جِبَالٌ مِثْلُ لُجْنٍ وَفِيهِ نَهْرٌ يَجْرِي فِيهِ شَجَرٌ كَالنَّخْلِ يَخْرُجُ مِنْهُ لَبَنٌ سَائِغٌ غَيْرُ مُخْتَلَفٍ وَخَمْرٌ يَكُونُ لَوْنُهُ خَضِرًا وَذَوَاتُهُ كَالزَّيْتُونِ وَفِيهِ ثَمَرٌ كَالْأَمْثَرِ وَفِيهِ جِبَالٌ مِثْلُ لُجْنٍ وَفِيهِ نَهْرٌ يَجْرِي فِيهِ شَجَرٌ كَالنَّخْلِ يَخْرُجُ مِنْهُ لَبَنٌ سَائِغٌ غَيْرُ مُخْتَلَفٍ وَخَمْرٌ يَكُونُ لَوْنُهُ خَضِرًا وَذَوَاتُهُ كَالزَّيْتُونِ

الواجبات :-

الواجبات :-
(٢٥) - عدم ممارسة أي نشاط مريب - الإحالة إلى النشاط المريب للزوج - الإلتزام بالنسب المهتم

(55) - الأستاذة ياسر المهدي

العقود للمجالس وإلا صيغاتها

- تقديم تقرير أثناء الغش

- تجنب جميع الأفعال التي تنافي وحرمه التدريس ولو كانت ذلك خارج
الخدمة

- القيام بالواجبات المهنية وعدم المساس بالإنهايا ولا يرتكب أي خطأ
خلال ممارسة مهامه وألا يتصرف بحقوقه تأديبية

- احترام سلطة الدولة، السلطة البلدية وتفرقة إحصاءها

- المشاركة في تنظيم الإشتغالات والمسابقات وتصحيحها وحلقات التكوين

- تصنيف المستوى وتنظيم المعلومات

- إعداد الدروس والقيام بالخدمة الأسبوعية المحددة بموجب التصويبات التطبيقية

المخالفات : (1,5,5)

- الغش أو التستر على الغاش، والفتنة أثناء الحراسة

- رفض تنفيذ تعليمات السلطة البلدية في إطار تأدية المهام وتعتبر أخطاء

- تجاوز المسؤول المباشر وفق ما تنص عليه المادة 180

- المخالفات الخاصة بالإجتماعات والمجالس

- العنف ضد التلاميذ ولا سيما العنف الظاهري كالضرب والضرر المبرح

والمساس بكرامة التلميذ من قذف، تشتم، سب، كلام جارح... إلخ

- الإعتداء بالضرب أو السب على السلطة البلدية، المسؤول المباشر أو أي

فرد ينتمي إلى أي سلك داخل المؤسسة التعليمية أو أي

إحترام المتبادل بين الأساتذة والطلبة

- عدم التصريح بمهنة الزوج الذي يمارس نشاطاً مربح يؤدي إلى حقوقه من الدرجة

الثالثة

- الإخلال بمهنة التدريس ولو كانت ذلك خارج الخدمة كقيامه بجمع أوجهات

تعرضه لحقوقه

- أن يملك داخل التراب الوطني أو خارج مباشرة أو بواسطة شخص مسافر أي

صفة من صفات مصالح أو أموال في أية شركة أو مؤسسة صناعية أو تجارية

أو زراعية

- أن يمارس نشاطاً مربح يستغل تجاري أو مدني

- لمقتضيات السر المهني أو تسيير وثائق

- عدم تنفيذ النقل الإيجابي والتعيين خطأ جسيم قد يؤدي إلى التصريح

العقوبات : (1,5,5)

المادة 163 : تصنف العقوبات التأديبية حسب جسامتها الأقطار المتركبة إلى

أربع (4) درجات : 1- الأولى - التوبيخ - الإزالة الكتابية - التوبيخ / الدرجة الثانية

2- النقل الإلزامي (العمل مدة 4) إلى (8) أيام - التزيل من درجة إلى درجة

3- الدرجة الرابعة التزيل إلى الرتبة السفلى مباشرة

4- التسيير

- الدراية الشاملة بالحقوق والوقوف عليها وواجبات والإلتزام بها
- معرفة النظم الداخلي واحترامه وتطبيقه .
- التعرف على المخالفات وتصويبها .

- التعرف على العقوبات والحذر منها .
- معرفة الإجراءات المتخذة في حالة الغش وفي حالة وقوع
حادث مدرسي والقيام بهذه التدابير أثناء الحالات المذكورة
سابقا .

- الإلتزام بالموثوقية في العلاقات الإنسانية القائمة بين
الأستاذ والأسلاك الأخرى داخل المؤسسة التربوية
وعدم تجاوز الحدود الموضوعة المتعلقة فقط بالمهام
وعدم الغوص في الأمور الذاتية التي تؤدي إلى الغيب والتقصير والفتنة
- إلخ قد تخرج بالأستاذ في العقوبات .

- عدم تجاوز الحدود مع التلميذ والغوص في الذات فيصبح المعلم عرفة
للقلق والغضب أو الغوص في سرد وقائع وأحداث ذاتية للمعلم
أي سرد مميزات يومه التي ليس لها علاقة بالتدريس لعدم فقدان
المهنية وعدم تعرفه المعلم للمخالفات التي تؤدي إلى العقوبات
- التصريح بنسالة الزوج للزوجة .

- عدم تجاوز السلطة السليمة بأي حالة الأحوال
- معرفة الهياكل الإدارية والتربوية والوزارة - إلخ -
- تجنب العنف المدرسي الموجه نحو التلميذ
- تقاضي الالتقاء بالولياء والسلامة في الوقت غير مخصص لذلك .

- عدم تجاوز قرار التعيين أو النقل الإصباري
- الإلتزام بالأخلاقيات الحسنة والأخلاق المهنية
- المحافظة على سرية المهنة وعدم إغشائها السرايا المهنية للزوج
أو الأقارب أو زملاء أو الأصدقاء .

- تجنب الإستراتيجيات السيئة لعدم الترويح وأسئلة الاستطاعة
لربيع الوقت .

- التمتع والتعبير أثناء الحراسية والتدريس والإبتعاد عن الغفلة .
- السخو بالمسؤولية .

النظام الداخلي للتوسعة التعليمية والتربوية (41)

بمبدأ

- ضمان النظام والحدود، وإكتساب العادات الحسنة

- تلافي العواطف المدرسية والأمرأة المعبدة وتوسيع سعة الاطفال
التي تترددون على المدرسة والإقلال من العواطف الإعتيادية

* القلاوم إلى المدرسة

- العصور بظهر تطبيق ملائم للتلاميذ، لا يجوز حمل الأدوات المدرسية على
اليد لها في الحفاضة

- تمنع الأشياء ذات الإستهلاك الخطير (سكاكين، مقعد، والكتب
القارية عن الترتيب

* في المدرسة : يمنع دخول التلاميذ الساحة لوفحات المدرسة قبل الوقت
المحدد ، لا يمكن لأي تلميذ أن يدخل قاعة الدراسة أثناء غياب المعلم

* في القسم : عدم لمس أجهزة الإثارة والتدخين ولا يفتدوا ويخلقوا التوافد
على الإستراحة : تمنع الكتاب على الجدران أو الأبواب وتكون أرفق الساحة
باليد و الأوراق وقشور الفواكه الخ

* الإعلان لأولياء : طاعة التلميذ للمعلم ضرورية
* الإضباط العام : (النظام)

ملاحظة : العلامة في قنارية بين العقوبات والعقوبات وهي (15)

بعض من أجاز على العقوبات فقط دون العقوبات العلامة (15)

ومن أجاز على العقوبات دون العقوبات العداصة (15)

ومن أجاز على العقوبات والعقوبات معاً حسب علامة واحدة
وهي (15)

مناقشة وسلم التقيط

مقياس الابداعوجيا (السنة الخامسة)
هندسة الطرائف مارس 2022

الجواب الأول (4 نقاط)

+ التعريف بالمادة و أهميتها والسعة

+ مجالات السنة الثانية (2 هـ ط) { المحتاج
+ مجالات السنة الثالثة (3 هـ ط) { الرسمي

الجواب الثاني (4,5 نقاط) :

+ النطاق تدخل تحت تقويم أهداف ومرامي المحتوي
في القلم الثاني مع الشرح

توضيح بدقة أنقوى التقويم للنطاق المعطاه

14/20

18/20

20/20

14/20 كنقطة تقويم للمرحلة الثانية
18/20 كنقطة تقويم للمرحلة الثانية
20/20 كنقطة تقويم للمرحلة الثانية

الجواب الثالث (5 نقاط)

• المحسن + الشرح
• البروتوكول تجريب + الشرح
• الطريقة + الشرح
• الكتاب المدرسي

الجواب الرابع (6 نقاط)

+ العلاقة : تدعيمية للتجربة مع الشرح
+ صنف التجربة : تجربة الدرس مع الشرح

نشاط تجريب مع الشرح

+ تحليل المحتاج من حيث المجالات المراد دراستها
و المعامل كالمادة والزمن الاسبوعي ومدى الدراسة

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

المدرسة العليا لأساتذة التعليم التكنولوجي

الاسم و اللقب:

الفوج:

أستاذة المقياس : رحابي آسيا

العلامة:

التاريخ: 2022/03/16 :

التوقيت: 13:00- 14:30

اختبار السداسي الاول في مقياس المناهج التعليمية

السؤال الأول : أجب عن الأسئلة الآتية: (04ن)

01- عرف ما يلي:

المنهج المدرسي: هو جميع الأنشطة والاضرابات التي تقدمها المدرسة للطلبة تحت إشراف أساتذة المادة.
الدمج: هو الخاط و يرمز على أساس ليعاد العلاقات بين المواد الدراسية.
التقويم: هو المساهمة على تحسين وتطوير خطة التدريس والبرنامج التعليمي.
المتشغل في حصة الطالبة في تعلم المفاهيم والمعلومات الحديثة.
الطريقة: هي مجموعة المساليب التي يتم بواسطتها تنفيذ العمل.

السؤال الثاني (2ن) : قارن بين طريقة التدريس الكلاسيكية و الحديثة:

طرق التدريس الحديثة	طرق التدريس الكلاسيكية
طريقة المناقشة	طريقة القائلية
طريقة التعلم التعاوني	طريقة قسائية
طريقة التعلم الذاتي	طريقة الاستقرائية
أساليب تمثيل الأدوار	

السؤال الثالث (4ن): أجب بصحيح أو خطأ مع تصحيح الخطأ إن وجد:

- الطريقة هي فكرة التغلب على عقبة و الخروج المناسب من صعوبة ما خطأ

الطريقة هي مجموع الأساليب التي يتم بواسطتها تنفيذ العمل...

- الوسيلة و هي مجموعة الأساليب التي يتم بواسطتها تنفيذ العمل خطأ

الوسيلة هي... فكرة التغلب على عقبة و الخروج المناسب...

- تصنف أسس طرق التدريس على إهتمامها بنشاط المتعلم الى 4 فئات خطأ

تنقسم الى 3 فئات الى طرق تركز على نشاط المتعلم...

هي طرق تركز على نشاط المتعلم في طرق تركز جزئياً على نشاط المتعلم...

- الوسائل التعليمية هي كل أداة يستخدمها المعلم لتحسين عملية التعلم و التعليم صحيح

السؤال الرابع (5ن): ماهي الأسس العامة لاختيار الوسائل التعليمية.

تحديد الأهداف التعليمية... تحديد المحتوى...

الامكانيات والاحتياجات... الميزانية والمواد المالية...

تحديد المهارات المطلوبة... تحليلها...

أن تتكامل الوسيلة المختارة مع المنهج الدراسي...

السؤال الخامس (2ن): من بين الأسس العامة لبناء المناهج التعليمية الأساس النفسي و العقلي:

قم بشرحه باختصار.

قد تشمل في المبادئ النظرية التي توجه بناء المناهج... و هو شعور النفس حول طبيعتها...

السؤال السادس (3ن): على ماذا يقوم المنهج المحوري.

يقوم هذا المنهج على أساس... يتم تنظيم المنهج الى مشكلات... حيث كل نوع البحوث...